

Anita Pellicciotta

Via Gino Neri 13 – 44124 Località Montalbano (FE)

Mobile 338/3749844

e-mail: anitapellicciotta@gmail.com

linkedin: www.linkedin.com/in/anitapellicciotta

PROFILO PROFESSIONALE

Psicologa e Psicoterapeuta da sempre interessata alle risorse umane, alla loro valorizzazione e alla promozione della cultura aziendale. Dopo una pluriennale esperienza come Executive Assistant, ho approfittato di una riorganizzazione aziendale per acquisire nuove competenze che mi consentissero d'inserirmi nel settore, in qualità di **Orientatrice e Consulente per le Politiche Attive**; attività che svolgo come freelance per ADECCO e che affianco a quelle libero professionali.

La pluriennale esperienza nel mondo aziendale, mi ha consentito di sviluppare capacità organizzative e comunicative e di acquisire il pragmatismo utile a gestire rapidamente le criticità, sia nel lavoro in team che nelle attività svolte in autonomia.

In qualità di **Psicoterapeuta** mi occupo di consulenza e sostegno psicologico individuale, di psicoterapia di indirizzo **Interattivo-Cognitivo** e di problematiche inerenti il lavoro e la consulenza di carriera. <https://anitapellicciottapsicologa.it/>

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Psicologa e Psicoterapeuta

Nov. 2023 – in corso

- Disagi legati a particolari fasi di vita (lutti ed eventi stressanti, momenti di cambiamento, fasi di stallo)
- Problematiche identitarie (identità di genere, autostima, efficacia relazionale, ecc ...)
- Difficoltà relazionali e comunicative (con partner, genitori, figli, colleghi, superiori e/o sottoposti, ecc ...)
- Supporto alla Genitorialità: rapporto genitori-figli, gestione delle relazioni nei casi di separazione e "famiglie allargate"
- Disagi e problemi inerenti la percezione/valutazione del proprio corpo (conseguenti a condizioni mediche, disistima e svalutazione corporea, difficoltà legate all'alimentazione, disagi legati a parti e o distretti anatomici, ecc ...)
- Vissuti di Ansia, Afflizione, Abulia, Depressione

Collaborazione con Adecco in qualità di Freelance

Nov. 2023 – in corso

Orientatrice e Consulente per le Politiche Attive

- Colloqui di orientamento
- Bilancio delle Competenze
- Revisione CV e Lettere di Presentazione
- Preparazione ai Colloqui di Selezione

Consorzio InFarmacia- Calderara di Reno (BO)

Apr. 2010 – Giu. 2022

Coordinatrice di Segreteria | Executive Assistant

- Gestione dell'agenda del Presidente del Consorzio;
- Convocazione e verbalizzazione degli incontri del CdA;
- Responsabile della comunicazione interna e Organizzazione del calendario delle uscite su stampa;
- Studio e sviluppo dei progetti per i servizi offerti dalle farmacie alla clientela;
- Progettazione e Organizzazione dei corsi di formazione per gli associati;
- Gestione dei rapporti con le aziende partner e pianificazione delle attività annuali;
- Coordinatrice della Segreteria Generale;
- Verifica delle fatture ricevute dai fornitori, approvazione dei pagamenti e verifica dello stato di pagamento delle stesse;

Dermal Institute - Sala Bolognese (BO)
Addetta Commerciale

Gen. 2010 – Mar. 2010

LaCLINIQUE Centro di Medicina e Chirurgia Estetica - Bologna
Addetta Segreteria Generale

Apr. 2009 – Lug. 2009

Prevenzione e Salute Associazione - Bologna
Assistente di Direzione e Gestione Segreteria Generale

Giu. 2008 – Gen. 2009

Commerciale G.M. - Bologna
Impiegata commerciale con competenze amministrative

Nov. 2009 – Dic. 2009 e Mar. 2007 – Giu. 2008

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Mag. 2007- Lug. 2009	Tirocinio di specializzazione presso l'U.O. di Psicologia Clinica Ospedaliera dell'Ospedale Bellaria di Bologna
Sett. 2006- Nov. 2006	Borsista di ricerca presso il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università di Padova
Lug. 2005 – Dic. 2005	
Mar. 2006 – Ott. 2006	Tirocinio di specializzazione presso l'U.O. di Psicologia Clinica Ospedaliera dell'Ospedale Bellaria di Bologna
Ott. 2005 – Mag. 2006	Master in Management, sviluppo ed orientamento delle R.U.
Apr. 2005 – Ott. 2005	Frequentazione volontaria presso l'U.O. di Psicologia Clinica Ospedaliera dell'Ospedale Bellaria di Bologna
Sett. 2004 – Mar. 2005	II° semestre di tirocinio post lauream in Psicologia Sperimentale presso il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova
Mar. 2004 – Sett. 2004	I° semestre di tirocinio post lauream in Psicologia Clinica presso l'U.O. di Psicologia Clinica Ospedaliera dell'Ospedale Bellaria di Bologna

CONOSCENZE TECNICHE E LINGUISTICHE

- Utilizzo quotidiano dei sistemi operativi Microsoft e degli applicativi di Office (Word, Excel, Power Point, Outlook, Chrome, Mozilla) oltre che di Teams per le riunioni da remoto
- Conoscenza come operatrice di SAP e IBM AS400
- Discreta conoscenza della lingua inglese a livello scritto e scolastica orale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009 **Specializzazione in Psicoterapia** – Scuola di Psicoterapia Interattivo Cognitiva di Padova
2004 **Laurea Psicologia** con indirizzo Clinico e di Comunità – Università degli Studi di Padova
1996 **Maturità scientifica** – Liceo Scientifico N. Copernico di Bologna

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Automunita, patente B
Iscritta all'Albo degli Psicologi dell'Emilia Romagna n°10974A
Nata a Bologna il 29 Giugno 1976

Dichiaro infine di essere informato ai sensi e per gli effetti del ex Dlgs 30 giugno 2003 n.196, attuale Dlgs 2018/101 e dell'art.13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ed autorizza affinché i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa."

"Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità"

Fezzera, 7 Ottobre 2023

